



**FICHA DE INSCRIPCIÓN**  
**“VOLUNTARIADO EN SEDE”**  
**FUNDACIÓN ESPERANZA Y ALEGRÍA**

**A rellenar por la Fundación Esperanza y Alegría:**

<b>Fecha primer contacto:</b>
<b>Área de Apoyo:</b>
<b>Fecha incorporación:</b>

**A rellenar por el voluntario/a:**

<b>Nombre:</b>	<b>Apellidos:</b>
<b>DNI:</b>	<b>Fecha de nacimiento:</b>
<b>Dirección de contacto (calle, número, código postal, localidad, provincia):</b>	<b>Teléfonos de contacto:</b> ▪ Móvil: ▪ Fijo:
<b>Dirección de correo electrónico:</b>	<b>Teléfono persona/familiar de contacto:</b>
<b>¿Trabajas? :</b> <input type="checkbox"/> Sí (por favor, especifica tipo de trabajo)  <input type="checkbox"/> No	<b>Conocimientos de idiomas y otras lenguas (especificar nivel):</b>



**¿Cómo te enteraste de la existencia de la Fundación?:**

**Estudios/Experiencia profesional:**

**Hobbies o aficiones que sean de tu interés:**

**¿Qué motivos te impulsan a colaborar como voluntario/a?:**

**Experiencia en voluntariado y/o participación en Programas de Cooperación al Desarrollo (en caso afirmativo, indica asociación, lugar, cuánto tiempo y tareas realizadas):**

**Formación en voluntariado (en caso afirmativo, indica nombre del curso, nombre del centro que impartió el curso, temas tratados y año):**



**¿En qué actividades estas interesado/a en participar en tu voluntariado? ¿Cuáles son tus expectativas?:**

**Fechas en las que deseas realizar tu voluntariado:**

**Observaciones (puedes añadir comentarios, ideas, sugerencias):**

**Fecha y firma:**