**Voluntariado para eventos de recaudación de fondos**

**Número de vacantes:** Hasta completar necesidad.

**Jornada:** sin especificar.

**Remuneración:** sin remunerar.

**Duración:** todo el año.

**Incorporación:** inmediata.

**Descripción:**

Para sensibilizar y apoyar la labor que realiza la Fundación Esperanza y Alegría en la mejora de la calidad de vida de personas en situación de vulnerabilidad, llevamos a cabo a lo largo del año diferentes eventos de sensibilización y recaudación de fondos.

El equipo de voluntariado para eventos nos brindará soporte a las diferentes áreas de la Fundación Esperanza y Alegría y ofrecerá apoyo técnico a las áreas de administración y comunicación, además se encargará de otras tareas como apoyo logístico o realizando alguna actividad en el propio evento.

**Funciones:**

Los voluntarios y voluntarias que formen parte del equipo se reunirán en la sede de la Fundación Esperanza y Alegría en los meses en los que dure la realización del evento.

El hecho de formar parte del equipo de voluntarios no implica la disponibilidad en todos los eventos que se realicen, solo en los que el voluntario tenga capacidad de participar.

Los eventos se desarrollan fundamentalmente en la ciudad de Madrid, aunque uno de los eventos se desarrolla en verano en Sotogrande (Cádiz).

* Apoyo en la gestión de los eventos: administración y logística.
* Promoción de las campañas de comunicación y sensibilización.
* Apoyo en actividades puntuales del evento.

**Requisitos:**

* Ser mayor de 16 años
* Tener ganas y estar motivado.
* Compartir la filosofía y los valores de la Fundación Esperanza y Alegría.
* Se valorará aquellos candidatos con conocimientos en gestión de eventos.

**Inscripciones:**

Si estás interesado en el puesto rellena la ficha de inscripción que te mostramos a continuación y envíanosla cumplimentada a [voluntariado@fundacionesperanzayalegria.org](mailto:voluntariado@fundacionesperanzayalegria.org) con el asunto “Voluntariado para eventos” y te responderemos lo más rápido posible. Muchas gracias por tu interés.

**FICHA DE INSCRIPCIÓN**

**A rellenar por la Fundación Esperanza y Alegría:**

Fecha primer contacto:

Área de apoyo:

Fecha de incorporación:

**A rellenar por el voluntario:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre:** | **Apellidos:** |
| **DNI:** | **Fecha de nacimiento:** |
| **Dirección (calle, número, código postal, localidad, provincia):** | **Teléfono:** |
| **Correo electrónico:** | |
| **¿Trabajas? (marcar con una X)**  **□ Sí (por favor, especifica tipo de trabajo)**  **□ No** | **Conocimientos de idiomas (especificar nivel):** |

|  |
| --- |
| **¿Cómo has conocido la actividad de la Fundación Esperanza y Alegría?** |
| **Indica tu nivel de estudios o experiencia profesional** |
| **Hobbies o aficiones que sean de tu interés** |
| **¿Qué motivos te impulsan a colaborar como voluntario/a?** |
| **Experiencia en voluntariado (en caso afirmativo, indica asociación, lugar, cuánto tiempo y tareas realizadas):** |
| **Formación en voluntariado (en caso afirmativo, indica nombre del curso, nombre del centro que impartió el curso, temas tratados y año):** |
| **Fechas en las que deseas realizar tu voluntariado** |
| **Observaciones (puedes añadir comentarios, ideas, sugerencias)** |
| **Fecha y firma** |

He leído y acepto la política de privacidad de Fundación Esperanza y Alegría

De conformidad con lo establecido en la normativa vigente en Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos serán incorporados al sistema de tratamiento titularidad de la Fundación Esperanza y Alegría, con CIF G83014233 y domicilio social sito en C/ General Arrando, 42. Bajo izquierda 28010, Madrid, con la finalidad de atender sus consultas y remitirle información relacionada que pueda ser de su interés. En cumplimiento con la normativa vigente, Fundación Esperanza y Alegría informa que los datos serán conservados durante el plazo estrictamente necesario para cumplir con los preceptos mencionados con anterioridad. Mientras no nos comunique lo contrario, entenderemos que sus datos no han sido modificados, que usted se compromete a notificarnos cualquier variación y que tenemos su consentimiento para utilizarlos para las finalidades mencionadas. Fundación Esperanza y Alegría informa que procederá a tratar los datos de manera lícita, leal, transparente, adecuada, pertinente, limitada, exacta y actualizada. Es por ello que Fundación Esperanza y Alegría se compromete a adoptar todas las medidas razonables para que estos se supriman o rectifiquen sin dilación cuando sean inexactos. De acuerdo con los derechos que le confiere la normativa vigente en protección de datos podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, limitación de tratamiento, supresión, portabilidad y oposición al tratamiento de sus datos de carácter personal, así como el consentimiento prestado para el tratamiento de los mismos, dirigiendo su petición a la dirección postal indicada más arriba o al correo electrónico [administracion@fundacionesperanzayalegria.org](mailto:administracion@fundacionesperanzayalegria.org). A su vez, le informamos que puede contactar con el Delegado de Protección de Datos de Fundación Esperanza y Alegría, dirigiéndose por escrito a la dirección de correo dpo.cliente@conversia.es o al teléfono 902877192. Podrá dirigirse a la Autoridad de Control competente para presentar la reclamación que considere oportuna. Con envío del formulario de recogida de datos, usted acepta la política de privacidad de Fundación Esperanza y Alegría.